



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 03:7001

08.06.2015

№ 467-р

**Об определении Порядка открытия отделений
в государственных бюджетных учреждениях
физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

В целях реализации пункта 1.2 «Открытие новых отделений по видам спорта в государственных бюджетных образовательных учреждениях дополнительно образования детей физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга» раздела 1 «Обеспечение деятельности государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту и администрациям районов Санкт-Петербурга» подпрограммы 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2013 № 498,

1. Определить Порядок открытия отделений в государственных бюджетных учреждениях физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 1.

2. Администрациям районов Санкт-Петербурга при открытии отделений в государственных бюджетных учреждениях физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, в отношении которых администрации районов Санкт-Петербурга осуществляют функции и полномочия учредителя, руководствоваться Порядком открытия отделений в государственных бюджетных учреждениях физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, в отношении которых администрации районов Санкт-Петербурга осуществляют функции и полномочия учредителя, определенным настоящим распоряжением согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Член правительства Санкт-Петербурга –
председатель Комитета

Ю.В.Авдеев

**Порядок
открытия отделений в государственных бюджетных учреждениях физкультурно-
спортивной направленности Санкт-Петербурга, в отношении которых Комитет по
физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя**

Настоящий Порядок разработан Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в целях реализации пункта 1.2 «Открытие новых отделений по видам спорта в государственных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга» раздела 1 «Обеспечение деятельности государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту и администрациям районов Санкт-Петербурга» подпрограммы 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498.

1.1. Руководитель государственного учреждения физкультурно-спортивной направленности, где планируется открытие отделения (отделений) по виду спорта (далее – инициатор) готовит предложение в Комиссию Комитета по физической культуре и спорту по обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд по различным видам спорта (далее – Комиссия Комитета), созданную распоряжением Комитета от 27.05.2011 № 80.

Предложение должно содержать следующую информацию:

определение места проведения тренировочных мероприятий отделения;

проект плана комплектования отделения;

проект календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий отделения, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;

проект Плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения, проводимых за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области за счет средств субсидии на выполнение государственного задания Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр подготовки спортивных сборных команд Санкт-Петербурга», с учетом открытия нового отделения;

списки спортсменов отделения;

списки тренеров-преподавателей отделения;

проект расписания занятий отделения.

1.2. Комиссия Комитета рассматривает представленные материалы и оформляет свое решение протоколом, в котором указываются сроки организационных мероприятий, необходимых для открытия отделения, и определяются ответственные лица.

1.3. С целью определения размера финансового обеспечения вновь открываемого отделения инициатор представляет в отдел подготовки спортивного резерва Комитета следующие документы:

проект плана комплектования учреждения с учетом нового отделения;

проект штатного расписания учреждения с учетом нового отделения;

проект расчета коэффициента результативности с учетом нового отделения;

проект календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания с учетом нового отделения;

список затрат, связанных с приобретением основных средств, срок полезного использования которых составляет более 12 месяцев, с учетом нового отделения;

расчет норматива затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг в соответствии с государственным заданием, а также уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в связи с учетом нового отделения (далее – нормативные затраты учреждения на содержание имущества).

1.4. Отдел подготовки спортивного резерва представляет в отдел бюджетного планирования и закупок служебную записку с проектом государственного задания учреждения с учетом открытия нового отделения для расчета финансового обеспечения учреждения, а так же основных средств и содержания движимого и недвижимого имущества.

1.5. Отдел бюджетного планирования и закупок Комитета рассчитывает размер субсидии, необходимой для финансового обеспечения государственного задания учреждения с учетом открытия нового отделения.

1.6. При необходимости инициатор готовит обращение в Комитет с ходатайством о включении в государственную программу Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта на 2015-2020 годы дополнительного финансирования учреждения с учетом открытия нового отделения.

1.7. При необходимости выделения дополнительных ассигнований из бюджета Отдел бюджетного планирования и закупок Комитета готовит обращение в Комитет финансов Санкт-Петербурга в сроки формирования проекта бюджета Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период или при корректировке бюджета Санкт-Петербурга на текущий финансовый год

1.8. Отдел подготовки спортивного резерва готовит проект распоряжения Комитета об оптимизации деятельности учреждения на основании протокола заседания Комиссии Комитета.

1.9. Инициатор в соответствии со сроками, указанными в распоряжении Комитета, представляет в Комитет следующие документы:

1.9.1. Для подготовки государственного задания (изменений в государственное задание):

проект сводного плана комплектования учреждения с учетом открытия нового отделения;

проект календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения, проводимых за счет субсидии на выполнение государственного задания с учетом открытия нового отделения;

документы для расчета коэффициента результативности (при необходимости);

список спортсменов-инструкторов учреждения;

списки спортсменов групп совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;

списки спортсменов старше 18 лет.

1.9.2. Расчет финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

1.9.3. Для включения выездных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий отделения в План официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга на текущий год ходатайство о включении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области за счет средств субсидии на выполнение государственного задания Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр подготовки спортивных сборных команд Санкт-Петербурга» в План с указанием наименования мероприятий, сроков проведения, количества дней и участников, места

проведения, объема финансирования.

1.10. Инициатор осуществляет действия, связанные с организацией работы отделения:

утверждает штатное расписание учреждения;

осуществляет организационные мероприятия, связанные с принятием на работу персонала, подбор кадров;

заключает договоры на использование залов, помещений;

осуществляет организационные мероприятия, связанные с получением лицензии на образовательную деятельность.

1.11. Отдел подготовки спортивного резерва Комитета:

утверждает сводный план комплектования;

утверждает календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения, проводимых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;

утверждает государственное задание на выполнение государственных услуг;

согласовывает штатное расписание.

1.12. Отдел бюджетного планирования и закупок Комитета предусматривает финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение государственных услуг нового отделения, при условии выделения дополнительных ассигнований.

1.13. Отдел по организации спортивной работы Комитета вносит соответствующие изменения в План официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга на текущий год и обеспечивает их финансовое обеспечение.

1.14. Отдел по информационно-аналитическому обеспечению развития отрасли и внешним связям Комитета готовит проект постановления Правительства Санкт-Петербурга «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498».

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по
физической культуре и спорту
от _____ № 4677

Порядок
открытия отделений в государственных бюджетных учреждениях
физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга, в отношении
которых администрации районов Санкт-Петербурга осуществляют функции и
полномочия учредителя

Настоящий Порядок разработан Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в целях реализации пункта 1.2 «Открытие новых отделений по видам спорта в государственных бюджетных образовательных учреждениях дополнительно образования детей физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга» раздела 1 «Обеспечение деятельности государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Комитету по физической культуре и спорту и администрациям районов Санкт-Петербурга» подпрограммы 2 «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498.

2.1. Руководитель государственного учреждения физкультурно-спортивной направленности, где планируется открытие отделения (отделений) по виду спорта, в отношении которого администрация района Санкт-Петербурга осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – учреждение), совместно с администрацией района Санкт-Петербурга (далее – инициатор) готовит предложение в Комиссию Комитета по физической культуре и спорту по обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд по различным видам спорта (далее – Комиссия Комитета), созданную распоряжением Комитета от 27.05.2011 № 80.

Предложение должно содержать следующую информацию:
определение места проведения тренировочных мероприятий отделения;
проект плана комплектования отделения;
проект Плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий учреждения (далее – План), с учетом открытия нового отделения;
списки спортсменов отделения;
списки тренеров-преподавателей отделения;
проект расписания занятий отделения.

2.2. Комиссия Комитета рассматривает представленные материалы и оформляет свое решение протоколом, в котором согласовывается (не согласовывается) предложение инициатора. При согласовании предложения в протоколе указываются сроки мероприятий, необходимых для открытия отделения, и определяются ответственные лица.

2.3. С целью определения размера финансового обеспечения вновь открываемого отделения, руководитель учреждения представляет в администрацию района следующие документы:

проект сводного плана комплектования с учетом нового отделения;
проект штатного расписания учреждения с учетом нового отделения;
проект расчета коэффициента результативности с учетом нового отделения;
проект Плана с учетом нового отделения;
список затрат, связанных с приобретением основных средств, срок полезного использования которых составляет более 12 месяцев, с учетом нового отделения;
расчет норматива затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением